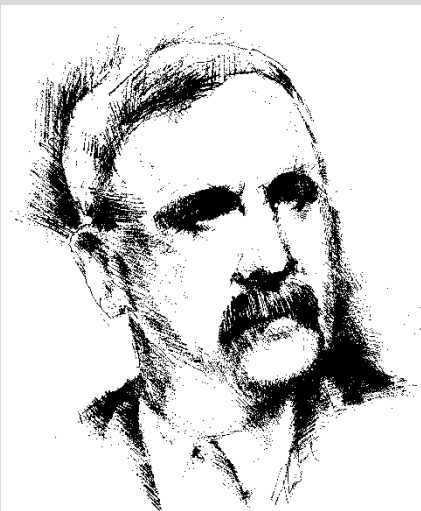


**BERETTYÓÚJFALUI SZAKKÉPZÉSI
CENTRUM
VERES PÉTER GIMNÁZIUM, TECHNIKUM
ÉS SZAKKÉPZŐ ISKOLA**



**2025/2026. TANÉV
INTÉZMÉNYI MUNKATERV**

**KÉSZÍTETTE:
KOVÁCS ATTILA KÁROLY**

2025. AUGUSZTUS 29.

Tartalomjegyzék

1. A TANÉV FELADATAIT MEGHATÁROZÓ SZABÁLYOZÓK	3
1.1. KÜLSŐ SZABÁLYOZÓK	3
1.2. BELSŐ SZABÁLYOZÓK	3
1.3. AZ ONLINE OKTATÁSRA VONATKOZÓ ÁLTALÁNOS SZABÁLYOK	3
2. SZEMÉLYI FELTÉTELEK	4
2.1. TANULÓI LÉTSZÁM	4
2.2. DOLGOZÓI LÉTSZÁM	5
2.2.1. Oktatói létszám	5
2.2.2. Nem oktatói munkakörben dolgozó alkalmazottak	6
3. TANÉV RENDJE	6
3.1. SZORGALMI IDŐ	6
3.2. MUNKASZÜNETI NAPOK, PIHENŐNAPOK	6
3.3. MUNKANAP ÁTHELYEZÉSEK	7
3.4. TANÍTÁSI SZÜNETEK	7
3.5. TANÍTÁSMENTES MUNKANAPOK	7
3.6. ÉRETTSÉGI VIZSGANAPOK	7
3.7. SZAKMAI VIZSGANAPOK	8
4. INTÉZMÉNYI FELADATOK	8
4.1. OKTATÓI TESTÜLETI, KÖZÖSSÉGI ÉRTEKEZLETEK	8
4.2. SZÜLŐI ÉRTEKEZLETEK	11
4.3. NEMZETI ÜNNEPEK, ÜNNEPSÉGEK	11
4.4. ISKOLAI RENDEZVÉNYEK	12
4.5. PROJEKTEK, TÉMAHETEK	13
4.6. VIZSGÁK, MÉRÉSEK, SZAKMAI ELLENŐRZÉSEK	14
4.7. TANÜGYIGAZGATÁSI FELADATOK	16
4.8. SZAKMAI FELADATOK	17
4.9. TÁRSADALMI FELELŐSSÉGVÁLLALÁSBAN VALÓ RÉSZVÉTEL	18
4.10. ENERGIATAKARÉKOSSÁGI INTÉZKEDÉSEK	19
5. PÁLYAORIENTÁCIÓS TERV	20
5.1. FELVÉTELI ELJÁRÁS	23
5.2. BEISKOLÁZÁSI PROGRAMOK	25
5.3. VÁROSI RENDEZVÉNYEKEN VALÓ RÉSZVÉTEL	26
6. ELLENŐRZÉSI TERV	28
6.1. AZ INTÉZMÉNY BELSŐ ELLENŐRZÉSÉNEK ALAPJA	28
6.2. AZ ELLENŐRZÉS TERÜLETEI	28
6.3. AZ ELLENŐRZÉS FORMÁI	28
6.4. INTÉZMÉNYI MŰKÖDÉS ELLENŐRZÉSE	28
6.5. TANÜGYIGAZGATÁS ELLENŐRZÉSE	30
6.6. SZAKMAI MŰKÖDÉS ELLENŐRZÉSE	31
6.7. SZEMÉLYI ÜGYEK ELLENŐRZÉSE	32
6.8. GAZDÁLKODÁS ELLENŐRZÉSE	33
6.9. ADATSZOLGÁLTATÁS ELLENŐRZÉSE	33
6.10. DÖNTÉSHOZATALI JOGSZERŰSÉG ELLENŐRZÉSE	34
6.11. TECHNIKAI DOLGOZÓK MUNKÁJÁNAK ELLENŐRZÉSE	34

1. A tanév feladatait meghatározó szabályozók

1.1. Külső szabályozók

1. A szakképzésről szóló 2019. évi LXXX. törvény (Szkt.),
2. A szakképzésről szóló törvény végrehajtásáról szóló 12/2020 (II. 7.) Kormány rendelet (Szkr),
3. A „SZAKKÉPZÉS 4.0 – A szakképzés és felnőttképzés megújításának középtávú szakmapolitikai stratégiája, a szakképzési rendszer válasza a negyedik ipari forradalom kihívásaira” című stratégia elfogadásáról és a végrehajtása érdekében szükséges intézkedésekről szóló 1168/2020. (III.28.) Kormány határozat
4. 8 /2025. (VII.17.) KIM rendelet a 2025/2026. tanév rendjéről
5. 27/2025. (VII.24.) BM rendelet A 2025/26. tanév rendjéről

1.2. Belső szabályozók

6. Szakmai Program,
7. Szervezeti és Működési Szabályzat,
8. Házi rend,
9. MIR.

1.3. Az online oktatásra vonatkozó általános szabályok

Amennyiben a tanév során a Kormány digitális oktatást rendel el az elméleti és/vagy a gyakorlati képzésre vonatkozóan, az alábbi általános szabályok lépnek életbe, a kiadott rendelet, és az adott időszakra vonatkozó eljárásrend speciális szabályai mellett:

- A tanulóknak az aktuális eljárásrend szerint kötelező részt venni az online tanórákon.
- Az online tanóráról való hiányzást előre jelezni kell az osztályfőnöknek és a szaktanárnak.
- Az online tanórák időtartama 40 perc.
- A tanórák a G-Suite rendszer Google tanterem Meet platformján kerülnek megtartásra.
- A tanulóknak bekapcsolt kamerával és mikrofonnal kell részt venniük a tanórákon.
 - Amennyiben nem rendelkeznek a fenti technikai feltételekkel, azt a szülőnek írásban kell jeleznie az osztályfőnök részére.
 - Az iskola, a technikai eszközök hiánya esetén, kérelemre, korlátozott számban kölcsön eszközöket biztosít a tanulónak.
 - Amennyiben az adott időszakban érvényes szabályozás lehetővé teszi, a tanulók az iskolában kis csoportos keretek között, tanári felügyelettel az iskola számítástechnika termeiben is részt vehetnek az online órákon.
 - Ha a fenti feltételek egyike sem áll rendelkezésre, és a tanuló mikrofon és kamera nélkül vesz részt az online órán, a tanár felszólítására köteles írásban reagálni.
- Azon tanulók, akiket a tanár óra végén kijelöl, kötelesek az órai jegyzetüket lefotózni, és az óra utolsó 3 percében beküldeni.
- Az online órákon való órai munkára minden tanuló havi 1 osztályzatot kap, melynek súlya 100%
- Ezen felül a Krétába beírt osztályzatok száma a tantárgy heti óraszámának függvénye. Ezek az Krétába bekerülő osztályzatok több hóközi osztályzat alapján is kialakításra kerülhetnek, amelyet a szaktanár papír alapon vezet.

A munkatervben betervezett feladatokat, eseményeket, online oktatás esetén aktualizáljuk és, amennyiben lehetséges, az online térben valósítjuk meg. Amennyiben az online megvalósítás nem lehetséges, későbbi időpontra helyezzük át az adott eseményt.

2. Személyi feltételek

2.1. Tanulói létszám

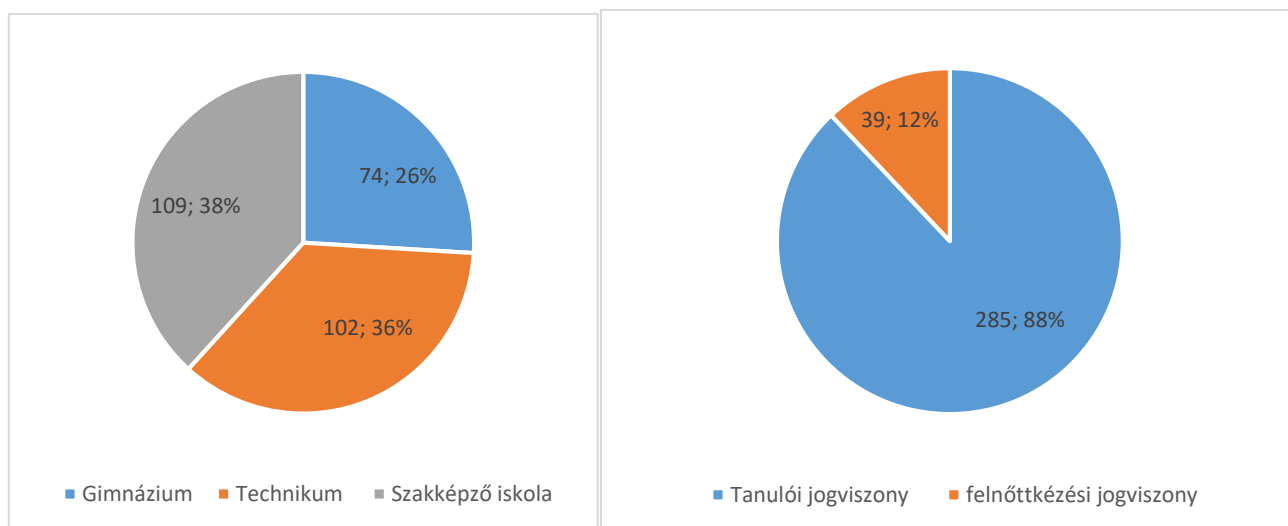
Az alábbi táblázat a 2025. szeptember 1. állapotnak megfelelő tanulói létszámot tartalmazza az iskolarendszerű képzésben:

<i>Osztály</i>	<i>Osztályfőnök</i>	<i>Gimnázium</i>	<i>Technikum</i>	<i>Szakképző Iskola</i>
10. A	Dobi Julianna	22		
11.A	Szabó Erika	32		
12. A	Veresné Vancsó Tünde	20		
Összesen:		74		
9.B	Sári Tiborné		20	
10.B	Felhősi Márta		22	
11.B	Varsányi Edit		22	
12.B	Opre Györgyné		19	
13.B	Tarcsai Ilona		19	
Összesen:			102	
<i>Osztály</i>	<i>Osztályfőnök</i>	<i>Gimnázium</i>	<i>Technikum</i>	<i>Szakképző iskola</i>
9.C	Jánószky Judit,			20
9.D	Kovács Szilvia Ivett			19
10.C	Budai Attila			14
10.D	Fábián Csaba			21
11.C	Soróczki-Pintér Ágnes			9
11.D	Nagy Anita			11
11.E	Csákó László			15
Összesen:				109
Nappali rendszerű oktatás összesen:		285		

Esti munkarend:

<i>Osztály</i>	<i>Osztályfőnök</i>	<i>Gimnázium</i>	<i>Technikum</i>	<i>Szakképző Iskola</i>
2/14. szociális és mentálhigiénés szakgondozó	Szabó Erika		19	
KK 13 .	Szabó Erika		13	
KSZ/12.E	Hüséné Szabó Mária		18	
Összesen:			50	

Képzéstípusok aránya



2.2. Dolgozói létszám

2.2.1. Oktatói létszám

Oktató-nevelő munkánk elvégzését az alábbiak szerint biztosítjuk 2025. szeptember 1-től:

- határozatlan kinevezésű oktató: 29 fő
 - ebből áttanító: 1 fő
- határozott kinevezésű oktatók: -
- óraadó oktató:
 - Rác József (rajz) 1 óra
 - Kovácsné Kenyeres Márta (ének) 1 óra
 - Győriné Tóth Anett (fejlesztő foglalkozás) 10 óra
 - Bálint Zsolt Olivér (iskolapszichológus) 7 óra
 - Szarvas Endre (gépészet) 4 óra
 - Szűcs Gábor Mihály (kőműves gyakorlat) 10 óra
 - Dobi Gábor (gépészet) 3 óra
 - Kertész István Gergő (gépészet) 2,5
 - Kiss István (matematika – felnőttoktatás) 4 óra
- áttanító oktató: Kola Sándor
Balláné Vasvári Éva

2025/2026. tanévben távozott:

- Király Teréz
- Fejes Sándor
- Erdős Georgina
- Kucsera-Földesi Lilla
- Posta Gábor
- Pap Sándor

2025/26-ban érkezett:

- Major Sándor oktató
- Kovács Attila Károly igazgató

- Nagy Jánosné katona oktató

2.2.2. Nem oktatói munkakörben dolgozó alkalmazottak

A 2025/2026. tanévben az alábbi dolgozók kerülnek alkalmazásra: (összesen 13 fő)

- iskolatitkár 2 fő,
- intézményi takarító 6 fő,
- iskolai gondnok 3 fő,
- gazdasági ügyintéző 2 fő,

3. Tanév rendje

3.1. Szorgalmi idő

Első tanítási nap	2025. szeptember 1. (hétfő)
Első tanítási nap az esti képzésben résztvevőknek	2025. szeptember 2-i héten Induló osztályok: 2025. szeptember
Utolsó tanítási nap	2026. június 15. (hétfő)
Utolsó tanítási nap az esti képzésben résztvevőknek	2026. június 15. (hétfő)
A végzős évfolyamon az utolsó tanítási nap (nap-pali és esti rendszerű)	2026. április 30. (csütörtök)
A szorgalmi idő első félévének vége	2026. január 23. (péntek)
Tanítási nap a végzős évfolyamon	149
Tanítási nap nem végzős évfolyamon	176
Tanításmentes munkanap	2
Tanításmentes munkanap: Diákönkormányzati nap	1
Tanításmentes munkanap: Pályaorientációs nap	1

3.2. Munkaszüneti napok, pihenőnapok

2025. október 22. (szerda)	Munkaszüneti nap - Nemzeti ünnep
2025. november 1. (szombat)	Munkaszüneti nap – Mindenszentek
2025. december 25., 26. (csütörtök, péntek)	Munkaszüneti napok – Karácsony
2026. január 1. (csütörtök)	Munkaszüneti nap – Újév
2026. március 15. (vasárnap)	Munkaszüneti nap – Nemzeti ünnep
2026. április 03. (péntek)	Munkaszüneti nap - Nagypéntek
2026. április 05.;06. (vasárnap, hétfő)	Munkaszüneti napok - Húsvét
2026. május 1. (péntek)	Munkaszüneti nap – Munka ünnepe
2026. május 24.; 25. vasárnap, hétfő)	Munkaszüneti napok – Pünkösd

3.3. Munkanap áthelyezések

2025. október 24. péntek	2025. október 18. szombat
2025. december 24. szerda	2025. december 13. szombat
2026. augusztus 21. péntek	2026. augusztus 15. szombat

3.4. Tanítási szünetek

Őszi szünet	2025. október 23. – november 2.
A szünet előtti utolsó tanítási nap október 22. (szerda), a szünet utáni első tanítási nap november 3. (hétfő)	
Téli szünet	2025. december 20.-2026. január 4.
A szünet előtti utolsó tanítási nap december 19. (péntek), a szünet utáni első tanítási nap január 5. (hétfő)	
Tavaszi szünet	2026. április 2.- április 12.
A szünet előtti utolsó tanítási nap április 1. (szerda), a szünet utáni első tanítási nap április 13. (hétfő)	

3.5. Tanításmentes munkanapok

1.	2025. január 19.	Pályaorientációs nap
2.	2026. május 4.	Érettségi szünet
3.	2026. május 5.	Érettségi szünet
4.	2026. május 15.	Diákönkormányzati nap

3.6. Érettségi vizsganapok

írásbeli vizsgák – emelt és középszinten	2026. május 4. (hétfő) – május 22. (péntek)
szóbeli vizsgák – emelt szinten	2025. június 1. – június 9.
szóbeli vizsgák - középszinten	2025. június 15. (hétfő) – július 01. (szerda)

3.7. Szakmai vizsganapok

2025. október-november	2025. október 06-tól (hétfő)
2026. február- március	2026. február 02-től (hétfő)
2026. május-június	2026. május 04-től (hétfő)

4. Intézményi feladatok

4.1. Oktatói testületi, közösségi értekezletek

Alakuló értekezlet

Időpont:	2025. augusztus 22. (péntek) 8:00
Felelős(ök):	Igazgató
Feladat(ok):	• konzultációk, javítóvizsgák szervezése • tanévkezdéssel kapcsolatos feladatok

Munkaközösségi értekezletek

Időpont:	2025. augusztus 25-26.
Felelős(ök):	Munkaközösség-vezetők
Feladat(ok):	• munkaközösség-vezető választás • a 2025/2026. tanév munkarendje, feladatai • munkaterv készítése • Projektek tervezése

Tanévnyitó oktatói testületi értekezlet

Időpont:	2025. augusztus 29. (péntek) 8:00
Felelős(ök):	Igazgató, igazgatóhelyettesek
Feladat(ok):	• munkavédelmi oktatás • tájékoztató a gyermekvédelmi jelzőrendszerrel • a 2025/2026. tanév tantárgyfelosztásának elfogadása, • a 2025/2026. tanév munkatervének elfogadása • Öko munkarend elfogadása • Házirend, Szakmai program módosításának elfogadása • végzős osztályfőnökök beszámolója • A szakképzési törvény változásai; a tanév feladatai

Pályaorientációs munkacsoport értekezlete

Időpont:	2025. szeptember vége
Felelős(ök):	igazgató, munkacsoport vezető
Feladat(ok):	• „Általános iskola – középiskola átmenet” munkacsoport tervének ismeretése • beiskolázási program előkészítése

Félévi osztályozó értekezlet

Időpont:	2026. január 26. (hétfő) 10:30
Felelős(ök):	Igazgatóhelyettes

Feladat(ok): • félévi osztályozóértekezlet

Félévi oktatói testületi értekezlet

Időpont: 2026. január 29. (csütörtök) 13:00

Felelős(ök): Igazgató, igazgatóhelyettesek,

- a 9. osztályok osztályfőnökeinek korreferálása (általános iskolák intézményvezetőinek, volt nyolcadikos osztályok osztályfőnökeinek részvétele)
- az 1. félév szakmai értékelése

Oktatói testületi értekezlet 1.

Időpont: 2025. október 21. (kedd) 14:00

Felelős(ök): Igazgató,

- Szakképzési törvény
- MIR feladatok

Oktatói testületi értekezlet 2.

Időpont: 2026. február 24. (kedd) 14:00

Felelős(ök): Igazgató, igazgatóhelyettesek, munkaközösségvezetők

Feladat(ok): Az iskolai projektterv

Rendszeres oktatói testületi értekezlet

Időpont: 2025. szeptember-2026. június: minden B-hét kedd 14:00

Felelős(ök): Igazgató, igazgatóhelyettesek

Feladat(ok): Aktuális feladatok

Év végi osztályozó értekezlet a végzős évfolyamokon

Időpont: 2026. április 28. (kedd) 14:00

- Évvégi osztályzatok lezárása

Feladatok:

Felelős(ök): Igazgatóhelyettesek

Év végi osztályozó értekezlet

Időpont: 2026. június 12.(péntek) 11:00

Felelős(ök): Igazgatóhelyettesek

Munkaközösség-vezetői értekezletek

Időpont: 2025. szeptember-2026. június: minden hónap 1 alkalom

Felelős(ök): Iskolavezetés - munkaközösség-vezetők

Feladat(ok): • aktuális feladatok

Munkaközösségi értekezletek

Időpont: 2025. szeptember-2026. június: vezetői értekezletet követő napok

Felelős(ök): Munkaközösség-vezetők

Feladat(ok): • aktuális feladatok; évi 2 alkalom: szakmai műhelymunka a munkaközösség munkatervében meghatározott témában

Tanévzáró értekezlet

Időpont: 2026. június 26. (péntek) 8:00

Felelős(ök): Igazgató, igazgató helyettesek,

Feladat(ok): • a 2025/2026.tanév értékelése

Alakuló értekezlet

Időpont: 2025. augusztus 22. (péntek) 8:00

Felelős(ök): Igazgató

Feladat(ok): • konzultációk, javítóvizsgák szervezése
• tanévkezdő feladatok

4.2. Szülői értekezletek

9. évfolyamos osztályoknak szülői értekezlet

- Időpont: 2025. szeptember 9. (kedd) 17.00
- Felelős(ök):
- Iskolavezetés
 - 9. osztályok osztályfőnökei

Szülői értekezlet

- Időpont: 2025. szeptember 08-19.
- Felelős(ök): Osztályfőnökök
- Feladat(ok):
- időpont leadása az iskolatitkároknak

Képzési tanács értekezlete

- Időpont: 2025. szeptember 18. (csütörtök) 17.30
- Felelős(ök): Képzési tanács vezetője, igazgató

Fogadóórával egybekötött szülői értekezlet

- Időpont: 2025. november 18. (kedd) 17.00
- Felelős(ök): Osztályfőnökök

Szülői értekezlet végzős évfolyamon

- Időpont: 2026. február 02-06.
- Felelős(ök): Osztályfőnökök
- Feladat(ok):
- időpont leadása január 30-ig az iskolatitkároknak

Fogadóórával egybekötött szülői értekezlet

- Időpont: 2026. március 31. (kedd) 17.00
- Felelős(ök): Osztályfőnökök

Képzési tanács értekezlete

- Időpont: 2026. június 11. (csütörtök) 17.30
- Felelős(ök): Képzési tanács vezetője, Igazgató

4.3. Nemzeti ünnepek, ünnepségek

Aradi vértanúk emléknapja (október 6.)

- Időpont: 2025. október 1.- október 8.
- Felelős(ök): Osztályfőnökök (osztálynaplóban dokumentálva)
- Feladat(ok):
- megemlékezés, honlap, facebook, rádió

Október 23. – Iskolai ünnepség

- Időpont: 2025. október 22. (szerda) 8.00
- Felelős(ök): Nagy Éva, Dobi Julianna

A kommunista diktatúrák áldozatainak emléknapja (február 25.)

Időpont:	2026. február 23- 27.
Felelős(ök):	Osztályfőnökök (osztálynaplóban dokumentálva)
Feladat(ok):	• megemlékezés honlap, facebook, rádió

Március 15. – iskolai ünnepség

Időpont:	2026. március 13. (péntek) 8.00
Felelős(ök):	11.B Varsányi Edit

A holokauszt áldozatainak emléknapja (április 16.)

Időpont:	2026. április 13-16.
Felelős(ök):	Osztályfőnökök (osztálynaplóban dokumentálva)
Feladat(ok):	• megemlékezés honlap, facebook, rádió

Nemzeti Összetartozás Napja (június 04.)

Időpont:	2026. június 1- június 4.
Felelős(ök):	Osztályfőnökök (osztálynaplóban dokumentálva)
Feladat(ok):	• megemlékezés honlap, facebook, rádió

4.4. Iskolai rendezvények

Tanévnyitó ünnepség

Időpont:	2025. szeptember 1.hétfő 8.00
Felelős(ök):	Igazgató, igazgatóhelyettes 12.A, Veresné Vancsó Tünde

Szalagavató ünnepség

Időpont:	2025. október 18. (szombat) 16.00
Felelős(ök):	Igazgatóhelyettesek; 11.A Szabó Erika 11.B Varsányi Edit

Karácsonyi forgatag, karácsonyi ünnepség,

Időpont:	2025. december 17- december 19.
Felelős(ök):	Munkaközösség-vezetők; Sári Tiborné; 9. B Sári Tiborné

Pályaorientációs nap iskolánk tanulóinak

Időpont:	2026. január 19.
Felelős(ök):	Igazgató, igazgatóhelyettesek, Pályaorientációs munkacsoport (Molnár István, Nádasdi László; Nagy Anita)

Veres Péter napok-Iskolai projekthét: Fókuszban a család

Időpont:	2026. március 23-27.
Felelős(ök):	Iskolavezetés, munkaközösség-vezetők

Családi Nap – Diákönkormányzati Nap

Időpont:	2026. május 15. péntek
Felelős(ök):	DÖK vezető;

Ballagás

Időpont: 2026. április 30. (szerda) 16:30
Felelős(ök): iskolavezetés
Ballagtató osztályok

Tanévzáró ünnepség

Időpont: 2026. június 20. (péntek) 8.00
Felelős(ök): Igazgatóhelyettesek

4.5. Projektek, témahetek**Természetvédelmi projekt a balmazújvárosi Nagy-sziken 9. évfolyam**

Időpont: 2025. szeptember 19.
Felelős(ök): Varsányi Edit

Magyar Diáksport Napja: bekapcsolódás az országos programba

Időpont: 2025. szeptember 26.
Felelős(ök): testnevelő tanárok

Veres Péter projekt 12.

Időpont: 2025. október
Felelős(ök): Felhősi Márta

Október 23. projekt

Időpont: 2025. október 22. 8:00
Felelős(ök): Nagy Éva, Dobi Julianna

„Mesterségünk címere I.” 10-11. osztályos szakmai projektek

Időpont: 2025. november-december
Felelős: szakmai munkaközösség

Karácsony projekt

Időpont: 2025. december
Felelős(ök): Sári Tiborné

Március 15-i projekt

Időpont: 2026. március 13. 8:00
Felelős(ök): 11. B Varsányi Edit

„Jellegzetes péktermékek a világ minden tájáról” témahét- Szakképző iskola

Időpont: 2025. szeptember-október
Felelős(ök): Nagy Anita (11.D élelmiszeripar)

„Mesterséges intelligencia”. témahét- Gimnázium

Időpont: 2026. március
Felelős(ök): Győrfiné Kunkli Edit

„Gasztronómia német nyelvű országokban”-: témahét - Gimnázium

Időpont: 2026. február

Felelős(ök): Nagy Éva

Európai hulladékcsökkentési projekt

Időpont: 2025. november

Felelős(ök): Öko munkacsoport; Soróczy-Pintér Ágnes

„Pénz7” Pénzügyi és vállalkozói témahét- Szakképző iskola; technikum

Időpont: 2026. március 2-6. ;

Felelős(ök): Sári Tiborné;

Iskolai szintű projekthét: Fókuszban a család

Időpont: 2026. március 23-27. ;

Felelős(ök): Iskolavezetés, munkaközösségvezetők

Fenntarthatósági témahét:

Időpont: 2026. április 20-24.

Felelős(ök): Öko munkacsoport; Varsányi Edit

„Digitális témahét”:

Időpont: 2026. március 23.-27.

Felelős(ök): Major Sándor; Gazdag Péter

„Mesterségünk címere II.” 9. osztályos szakmai projektek

Időpont: 2026. május-június

Felelős: Szakmai munkaközösség

4.6. Vizsgák, mérések, szakmai ellenőrzések**Bemeneti mérés a szakképző iskola és technikum 9. évfolyamán (központi mérés)**

Időpont: 2025. szeptember

Felelős(ök): mérési munkacsoport

A tanulók fizikai állapotának és edzettségének vizsgálata

Időpont: 2026. január 7. - május 6. (Eredmények feltöltése: 2026. június 19.)

Felelős(ök): testnevelő tanárok

1. féléves osztályozóvizsgák

Időpont: 2026. január 7-12.

Felelős(ök): Igazgatóhelyettesek

Ágazati alapvizsgák (felnőttek szakmai oktatása)

Időpont: 2026. január 26-28.

Felelős(ök): Igazgatóhelyettes (szakképzési), gyakorlati oktatók

Írásbeli érettségi vizsgák

Időpont: 2026. május 4. – május 22.
Felelős(ök): Igazgatóhelyettes (általános)

Interaktív szakmai vizsgák

Időpont: 2025. október; 2026. február, május,
Felelős(ök): Igazgatóhelyettes (szakképzési)

Kimeneti mérés a szakképző iskola és technikum 9. évfolyamán (központi mérés)

Időpont: 2026. május

Felelős(ök): mérési munkacsoport

Országos mérés a 9-10-11. gimnáziumi évfolyamon (matematika, szövegértés, történelem, természettudomány; idegen nyelv; digitális kultúra online kompetenciamérés;) és a 10. technikumi és szakképző iskolai évfolyamon (matematika, magyar országos kompetenciamérés)

Időpont: 2026. március 23- május 29. között (Adatok megküldése: 2026. június 15.)
Felelős(ök): Gazdag Péter, Dobi Erzsébet

Szakmai vizsga: projektfeladat

Időpont: 2026. február, május-június
Felelős(ök): Igazgatóhelyettes (szakképzési), gyakorlati oktatók

2. féléves osztályozóvizsgák

Időpont: 2026. június 1-5;.
Felelős(ök): Igazgatóhelyettesek

Ágazati alapvizsgák

Időpont: 2026. június 16-19-ig
Felelős(ök): Igazgatóhelyettes (szakképzési), gyakorlati oktatók

Szóbeli érettségi vizsgák középszinten

Időpont: 2026. június 15. – július 01.
Felelős(ök): igazgatóhelyettes (általános)

Javítóvizsgákkal kapcsolatos konzultáció

Időpont: 2026. augusztus 24. 8.00-12.00
Felelős(ök): oktatók

Javítóvizsgák

Időpont: 2026. augusztus 25-27. 8.00-11.00
Felelős(ök): Igazgató

4.7. Tanügyigazgatási feladatok

Kréta napló, bizonyítványok, törzslapok kitöltése javítóvizsgán részt vett diákok és az egybefüggő szakmai gyakorlatot teljesítők esetében

Időpont: 2025. augusztus 29. 12 óra

Felelős(ök): Osztályfőnökök

Elektronikus osztálynaplók kitöltésének határideje

Időpont: 2025. szeptember 9. (kedd)

Felelős(ök): Osztályfőnökök

Munkaközösségek éves munkatervének leadási határideje

Időpont: 2025. augusztus 27.

Felelős(ök): Munkaközösség-vezetők

Tanmenetek leadási határideje

Időpont: 2025. szeptember 15.

Felelős(ök): Szaktanárok

Tanmenetek ellenőrzésének, értékelésének határideje

Időpont: 2025. szeptember 29.

Felelős(ök): Munkaközösség-vezetők

Diákönkormányzat; marketing csoportéves munkatervének leadási határideje

Időpont: 2025. szeptember 15.

Felelős(ök): Szabó Erika; Dobi Erzsébet

Törzslapok kitöltése 9. évfolyamok esetében

KRÉTA rendszerben 2025. szeptember 9.

Felelős(ök): 9. évfolyamos osztályok osztályfőnökei

A tanulók, kiskorú tanuló szüleinek értesítése az első félévben elért tanulmányi eredményekről

Időpont: 2026. január 23.

Felelős(ök): Osztályfőnökök

Érettségiző, végzős szakképző osztályokban bizonyítványok, törzslapok kitöltése, lezárása

Időpont: 2026. április 30.

Felelős(ök): Osztályfőnökök

Bizonyítványok, törzslapok kitöltése, lezárása, leadása aláírásra

Időpont: 2025. június 22.

Felelős(ök): Osztályfőnökök

4.8. Szakmai feladatok

Erasmus + program megszervezése

Időpont:	2025. szeptember-október; 2026. tavasz
Felelős(ök):	Igazgató, szakképzési igazgatóhelyettes, szakmai munkaközösségvezető

Minőségirányítási rendszer ütemterv szerinti működtetése

Időpont:	2025/2026.tanév
Felelős(ök):	MICS csoport

Tudatos intézményi marketing tevékenység

Időpont:	Folyamatos
Felelős(ök):	Igazgató, marketing csoport

Öko iskolai feladatok megvalósítása

Időpont:	Folyamatos
Felelős(ök):	Igazgató, Öko-munkacsoport

„Kisérettségi”rendszere

Időpont:	2025. október-november, 2026. március - május
Felelős(ök):	Igazgatóhelyettes (általános), munkaközösség-vezetők, oktatók

Kompetencia fejlesztés: tanórai keretek között (GINOP 6.2.3.)

Időpont:	Tanév során folyamatos
Felelős(ök):	Oktatók

Tehetséggondozó és felzárkóztató foglalkozások (heti 2 foglalkozás)

Időpont:	2025. szeptember 15. – 2026. május 29.
Felelős(ök):	Igazgatóhelyettesek, munkaközösség-vezetők

Tehetségponttá válásra való felkészülés

Időpont:	Folyamatos
Felelős(ök):	Igazgató, tehetség-munkacsoport

Ifjúságvédelmi tevékenység

Időpont:	2025/2026.tanév
Felelős(ök):	Fejlesztő és gyógypedagógus, iskolapszichológus, szociális segítő Osztályfőnökök Fegyelmi bizottság tagjai
Feladat(ok):	• ifjúságvédelmi munka fokozott segítése, a megelőzés, feltárás • HH, HHH tanulók nyilvántartásba vétele, rendszeres iskolába járásuk figyelemmel kísérése

GINOP 6.2.3. pályázat fenntartása

Időpont:	folyamatos
Felelős(ök):	Igazgató, munkacsoport vezetők Osztályfőnökök
Feladat(ok):	• tehetséggondozó, • felzárkóztató foglalkozások • családi háttérvizsgálat, kapcsolattartás • mérések, fejlesztések • szociális kompetenciafejlesztés, prevenciók előadások, foglalkozások • roma mentori rendszer • vállalkozói készségek fejlesztése • kapcsolatépítés és fenntartás

Munkaruha igénylés

Időpont:	2025. szeptember 19.
Felelős(ök):	Szakmai oktatók, osztályfőnökök, szakmai igazgatóhelyettes

Digitális tananyagfejlesztés

Időpont:	2025. szeptember – 2026. június
Felelős(ök):	Munkaközösség-vezetők Tananyagbank létrehozása munkaközösségenként; bemutató órák tartása, hospitálások

Felnőttek szakmai oktatásának tervezése

Időpont:	Folyamatos
Felelős(ök):	Igazgató, szakképzési igazgatóhelyettes, munkaközösségvezetők

Felnőttképzés szervezése

Időpont:	Igény szerint
Felelős(ök):	Igazgató

4.9. Társadalmi felelősségvállalásban való részvétel, jószolgálati tevékenység

Az alábbi feladatokkal azt a célt kívánjuk támogatni, hogy diákjaink társadalmi felelősségvállalását erősítsük, a karitatív feladatokban való részvételüket szorgalmazzuk.

Véradás népszerűsítése és iskolai véradás szervezése a Vöröskereszttel együttműködve

Időpont:	2025. október – 2026. március
Felelős(ök):	Szakképzési igazgatóhelyettes ; DÖK vezető

Részvétel a Vöröskereszt által szervezett adománygyűjtési akciókban

Időpont:	2025. december
Felelős(ök):	Osztályfőnökök, DÖK

Iskolán belüli adománygyűjtés a rászoruló tanulóinknak

Időpont:	Folyamatos
Felelős(ök):	Osztályfőnökök,

„Hagyj el egy ajándékot” jótekonysági ajándékosztás

Időpont:	2025. december
Felelős(ök):	Szakmai munkaközösség

Karácsonyi műsor az „Idősek otthonában”

Időpont:	2025. december
Felelős(ök):	Sári Tiborné

Európai Hulladékcsökkentési hét keretei belül városi szemétgyűjtés

Időpont:	2025. november
-----------------	----------------

Felelős(ök): Öko munkacsoport

Civil szervezetek rendezvényein végzett önkéntes munka (Civil-nap; Véralóvál; Népi játékok és ételek fesztiválja)

Időpont: 2025- 2026. tanév

Felelős(ök): Iskolavédőő; osztályfőőőő; szakmai munkaközösség

„Szebb, élhetőbb környezetünkért” – iskolai környezetünk szépítése

Időpont: 2025-2026. tanév

Felelős(ök): ÖKO munkacsoport vezetője

4.10. Energiatakarékossági intézkedések

Az energiahordozók árának drasztikus emelkedése még inkább indokoltta teszi, hogy az intézményünkben az eddiginél is nagyobb hangsúlyt fordítsunk az energiatakarékosságra. Ezt eddig is fontosnak tartottuk mind a Centrum vezetése, mind az iskola vezetése és dolgozói.

Az iskolafelújítás során megtörtént az épület homlokzatának szigetelése, a lapostető nyeregtetővel történő kiváltása.

A Centrum által elnyert pályázatnak köszönhetően fotovoltaikus napelemrendszer került kiépítésre az iskolában, amellyel jelentős mennyiségű villamosenergiát takarítunk meg.

A gázfogyasztás tekintetében sürgető feladat lenne az iskola homlokzati nyílászáróinak cseréje, amelyre vonatkozóan már készült felmérés az intézményben, és bízunk benne, hogy belátható időn belül lesz mód a megvalósításra.

Mind az iskolaépületben, mind a tanműhelyben korszerű, energiatakarékosabb gázkazánok kerültek beépítésre.

A tanműhelyben a homlokzatszigetelés lehet a hosszútávú takarékoság záloga.

Mindezek a beruházások tudjuk, hogy nem valósulhatnak meg egyik napról a másikra, de a tudatos infrastruktúra fejlesztést továbbra is fontos stratégiai célként kezeljük.

Ami viszont odafigyeléssel megvalósítható, és nem anyagi forrás függvénye azok a következők:

- Projektorok csak akkor legyenek bekapcsolva, amikor ténylegesen használjuk őket
- Energiatakarékos izzók használata
- Szünetekben a folyosók és tantermi fényforrások lekapcsolása
- A tanári gépek automatikus kikapcsolása a tanítási időszak után
- Tanulók ne az iskolában töltsék fel mobileszközeiket
- A villanybojlerek hőfokának alacsonyabbra állítása
- Fűtési időszakban a szellőztetés után az ablakok ne maradjanak nyitva
- A nem használt helyiségek fűtését minimalizálni kell
- A termosztátok megfelelő programozása a rendszerkarbantartó cég által

Mindezekre az iskola minden dolgozójának és tanulójának fel kell hívni a figyelmét. A munkaköri kötelesek közé bekerül az energiatakarékosságra való odafigyelés. Az oktatóknak munkaköri feladata a fent felsorolt intézkedések ellenőrzése, és intézkedés, ha pazarlást tapasztalnak.

5. Pályaorientációs terv

Hosszútávú intézkedési terv:

S.sz.	Tevékenységek, feladatok	Határidő	Résztvevők	Felelős	Elvárt eredmény
1.	A helyi és a járási általános iskolák, igazgatóival, a végzős tanulók osztályfőnökeivel tanáraival, a tanulókkal és a szülőkkel hatékonyabb együttműködés kiépítése	2025. október	oktatók, iskolavezetés	igazgató	Növekszik a kapcsolattartás fórumainak száma (legalább 30%-os növekedés) A pályaorientációt végző szervezetek képviselőinek részvétele (Pedagógiai szakszolgálat; Iparkamara; Duális partnerek)
2.	A duális partnerek bevonása a beiskolázási tevékenységbe, a pályaorientáció segítése	2025. október	szakmai munkaközösségvezetők, iskolavezetés	igazgató	Bevont partnerek számának növekedése (minden ágazatban legalább egy bevont partner)
3.	Az intézmény marketing-kommunikációs tevékenységének erősítése	2025. szeptember	Iskolai marketing csoport	igazgató	Szélesebb média megjelenés és hatékonyabb reklámtevékenység

Rövidtávú intézkedési terv:

S.sz.	Tevékenységek, feladatok	Határidő	Résztvevők	Felelős	Elvárt eredmény
1.	Képzési bemutató programok szervezése a 7 osztályos tanulóknak	2025/26 tanév	Munkaközösségek	Munkaközösség-vezetők	munkaközösségenként 1-1 program szervezése
2.	Az általános iskolák pályaorientációs tevékenységében való részvétel	2025/26 tanév	Munkaközösség-vezetők, diákok	Igazgató	A helyi és a járási általános iskolák pályaorientációs napján és 1-1 hetedikes osztályfőnöki órán való megjelenés
3.	Képzési igények felmérése a 7. osztályosok körében	2026. május	Iskolavezetés	Igazgató	A 7-es tanulók legalább 80%-a töltse ki a kérdőívet
4.	Iskolaválasztást befolyásoló tényezők feltárása a 8-os tanulók körében kérdőíves felméréssel	2026. május	Iskolavezetés	Igazgató	A 8-os tanulók legalább 80%-a töltse ki a kérdőívet
5.	"Szakmai bemutató Napok" szervezése a hetedikes tanulóknak és szüleiknek	2026. május	Munkaközösségek, iskolavezetés	Igazgató	A megkeresett tanulók 70%-a, a szülők 30%-a vegyen részt a rendezvényen
6.	7-es szülői értekezleten való részvétel	2026. tavasz	Munkaközösség-vezetők	Igazgató	A képzési kínálat megismertetése a 7-es szülőkkel

7.	Üzemlátogatások szervezése a szakmák megismerése céljából a 8-os tanulóknak	2025. szeptember	Szakképzési igazgatóhelyettes	Igazgató	Legalább 3 üzem meglátogatása
8.	DKA műhelylátogatás szervezése 8. osztályos tanulóknak	2025. december	Szakképzési igazgatóhelyettes	Igazgató	Legalább 15; 8. osztályos tanuló részvétele
9.	Üzemlátogatások szervezése a szakmák megismerése céljából 7-es tanulóknak	2026. március	Szakképzési igazgatóhelyettes	Igazgató	Legalább 3 üzem meglátogatása
10.	DKA műhelylátogatás szervezése 7. osztályos tanulóknak	2026. május	Szakképzési igazgatóhelyettes	Igazgató	Legalább 15; 7. osztályos tanuló részvétele
11.	A beiskolázási nyílt napokon; a Szakma Túrán és a "szakma partin" a duális partnerek bemutatkozása	2025. október-november 2026. május	Szakképzési igazgatóhelyettes	Igazgató	legalább 4-4 partner meghívása
12.	Iskolai marketing csoport ütemterve	2025. augusztus	Általános igazgatóhelyettes	Igazgató	Ütemterv elkészítése
13.	A marketing tevékenység tudatos, összehangolt tervezése, szervezése	2025/26. tanév folyamatos	Marketing csoport	Általános igazgatóhelyettes	Rendszeres, tervezett médiamegjelenés

5.1. Felvételi eljárás

Tanulmányi terület meghatározása a középfokú intézmények információs rendszerében

Időpont: 2025. október 20.

Felelős(ök): Igazgató

Az iskola felvételi eljárásának és felvételi tájékoztatójának nyilvánosságára hozatala a honlapon

Időpont: 2025. október 20.

Felelős(ök): Igazgató

Nyolcadikos osztályos tanulók jelentkezése az írásbeli felvételig

Időpont: 2025. december 01.

Felelős(ök): Igazgatóhelyettes (általános)

Írásbeli feladatlap-igény leadása

Időpont: 2025. december 05.

Felelős(ök): Igazgatóhelyettes (általános)

Írásbeli felvételi vizsga a nyolcadikos tanulók részére

Időpont: 2026. január 24. (szombat) 10.00

Felelős(ök): iskolavezetés

Pótló írásbeli felvételi vizsga a nyolcadikos tanulók részére

Időpont: 2026. február 03. 14.00

Felelős(ök): Igazgatóhelyettes (általános)

A nyolcadikos tanulók értesítése az írásbeli eredményéről

Időpont: 2026. február 13.

Felelős(ök): Igazgató

Az általános iskola továbbítja a tanulói jelentkezési lapokat a középfokú iskolának

Időpont: 2026. február 19.

Felelős(ök): Igazgató

Ideiglenes felvételi jegyzék nyilvánosságra hozatala

Időpont: 2026. március 20.

Felelős(ök): Igazgató

Tanulói adatlapok módosításának lehetősége az általános iskolában

Időpont: 2026. március 25-27.

Felelős(ök): Általános iskola

A felvételi rangsor megküldése a Felvételi Központnak

Időpont: 2026. április 17.

Felelős(ök): Igazgató

A felvételiiről vagy az elutasításról szóló értesítés elküldése a jelentkezőknek és az általános iskolának

Időpont: 2026. május 04.

Felelős(ök): Igazgató

Rendkívüli felvételi eljárás

Időpont: 2026. május 11-22.

Felelős(ök): Igazgató

Rendkívüli felvételi eljárásban jelentkezők felvételi kérelméről döntés

Időpont: 2026. május 22.

Felelős(ök): Igazgató

Jogorvoslati eljárás vége

Időpont: 2026. június 1.

Felelős(ök): Igazgató

Beiratkozás 9. évfolyamra

Időpont: 2026. június 25-26. június 25. (csütörtök) 8.00 -14.00

Felelős(ök): Igazgató

5.2. Beiskolázási programok

A beiskolázási programok digitális oktatás esetén online módon kerülnek megrendezésre

Kerekasztal beszélgetés az általános iskolák vezetőivel, végzősök osztályfőnökeivel a pályaorientációs szervezetek képviselőivel (Pedagógiai szakszolgálat; Iparkamara; Duális partnerek) a beiskolázással kapcsolatban

Időpont: 2025. szeptember vége

Felelős(ök): iskolavezetés, munkaközösség-vezetők

Üzemlátogatás 8-os tanulóknak

Időpont: 2025. szeptember

Felelős(ök): igazgató, szakképzési igazgatóhelyettes, szakmai munkaközösségvezető

DKA műhely látogatása

Időpont: 2025. december

Felelős(ök): igazgató, szakképzési igazgatóhelyettes, szakmai munkaközösségvezető

Szak(ma)kör: oktatott szakmáink bemutatása 7-8. osztályos tanulóknak

Időpont: 2025. októbertől folyamatos

Felelős(ök): szakképzési igazgatóhelyettes, szakmai munkaközösségvezető

„Gimitanoda”: gimnáziumi foglalkozások, irányultságok bemutatása 7-8. osztályos tanulóknak

Időpont: 2025. októbertől folyamatos

Felelős(ök): általános igazgatóhelyettes, humán, reál,nyelvi, munkaközösségvezető

Mi a pálya? pályaválasztási kiállításon való részvétel

Időpont: 2025. ősz

Felelős(ök): Szakképzési igazgatóhelyettes, szakmai munkaközösségvezető

Szakmatúra-szakmabemutató

Időpont: 2025. október 15.

Felelős(ök): Munkaközösségek; szakképzési igazgatóhelyettes

Pályaválasztási nyílt napok és pályaválasztási kiállítás az iskolában

Időpont: 2025. november 4.; 6.

Felelős(ök): Igazgató, igazgatóhelyettesek, munkaközösség-vezetők

Nyelvi fórum – és nyelvi vetélkedő: idegennyelvi képzéseink bemutatása a nyolcadikos tanulóknak

Időpont: 2025. november 4.; 6.

Felelős(ök): Idegennyelvi munkaközösségvezető

Kapunyitogató vetélkedő

Időpont: 2025. november 11.

Sport vetélkedő a szakmák megismerésével

Időpont: 2025. november 14.

Felelős(ök): Igazgatóhelyettesek, szakmai és a reál munkaközösségvezető

Általános iskolák pályaorientációs napjain való részvétel

Időpont: Igény szerint, egyeztetés alapján

Felelős(ök): Igazgatóhelyettesek, munkaközösségvezetők

Osztályfőnöki órákon való részvétel az általános iskolákban – „visz az utam a szakmám felé”. Az iskola népszerűsítése

Időpont: 2025. november

Felelős(ök): Általános és szakképzési igazgatóhelyettes, munkaközösség-vezetők

Szülői értekezleteken való részvétel a város és a környező települések általános iskoláiban. Az iskola népszerűsítése

Időpont: 2025. november, december

Felelős(ök): igazgató, igazgatóhelyettesek, munkaközösségvezetők

Üzemlátogatás 7-es tanulóknak

Időpont: 2026. tavasz

Felelős(ök): igazgató, szakképzési igazgatóhelyettes, szakmai munkaközösségvezetők

DKA műhely látogatása

Időpont: 2026. május

Felelős(ök): igazgató, szakképzési igazgatóhelyettes, szakmai munkaközösségvezetők

No filter nap: „Szakma parti”

Időpont: 2026. május

Felelős(ök): igazgató, szakképzési igazgatóhelyettes, szakmai munkaközösségvezetők

5.3. Városi rendezvényeken való részvétel**„Harcsapaprikás” főzőverseny Tiszacsegén**

Időpont: 2025. szeptember 6.

Felelős(ök): Szakmai munkaközösség, Sári Tiborné

„Népi játékok és ételek fesztiválja”

Időpont: 2025. szeptember 20.

Felelős(ök): Szakmai munkaközösség, Fábián Csaba; Kovács Szilvia Ivett

Teker(egj) kerékpárverseny: Csatlakozás az Európai Mobilitási Hét városi rendezvényéhez

Időpont: 2025. szeptember 22. (hétfő)

Felelős(ök): Osztályfőnöki munkaközösség, DÖK

„Darufesztivál” programsorozat

Időpont: 2025. október

Felelős(ök): Szakmai munkaközösség, Jánószky Judit

Kraut und Prai Fesztivál

Időpont: 2026. tavasz

Felelős(ök): Szakmai munkaközösség, Opre Györgyné; Sári Tiborné

Civil szervezetek napja

Időpont: 2026. tavasz

Felelős(ök): DÖK vezető;

6. Ellenőrzési terv

6.1. Az intézmény belső ellenőrzésének alapja

Az intézmény belső ellenőrzési tevékenységének dokumentumai az alábbiak:

- az intézmény alapdokumentumai
 - Szakmai program,
 - Szervezeti és Működési Szabályzat,
 - Házi rend,
 - MIR
- az éves munkaterv,
- dolgozók munkaköri leírása
- tanmenetek

6.2. Az ellenőrzés területei

1. Intézményi működés,
2. Tanügyigazgatás,
3. Szakmai működés,
4. Személyi ügyek,
5. Gazdálkodás,
6. Adatszolgáltatás,
7. Döntéshozatali jogszerűség.

6.3. Az ellenőrzés formái

1. Óralátogatás,
2. Dokumentumelemzés,
3. Írásbeli beszámolók,
4. Szóbeli beszámolók,
5. Szóbeli értékelés,
6. Írásbeli értékelés,
7. Helyszíni ellenőrzés,
8. Részvétel megbeszélésen, értekezleten,
9. Részvétel rendezvényeken,
10. Megfigyelés,
11. Adatszolgáltatás szóban, írásban.

6.4. Intézményi működés ellenőrzése

Intézményi alapdokumentum, szabályzatok, formanyomtatványok

Időpont:	Folyamatos
Felelős(ök):	Igazgató, igazgatóhelyettesek
Formája	• Dokumentumelemzés

Szakképzési Ösztöndíj dokumentációs rendszere (Kréta napló)

Időpont:	Folyamatos; minden hónap 14-e.
Felelős(ök):	Igazgató, igazgatóhelyettes, osztályfőnökök
Formája	• Dokumentumelemzés

Tanulói balesetek nyilvántartása

Időpont:	2026. január, június
Felelős(ök):	Igazgató
Formája	• Dokumentumelemzés

Tűzvédelem, érintésvédelem, balesetvédelem, munkavédelem

Időpont:	2025 szeptember, 2026. június
Felelős(ök):	Igazgatóhelyettes (szakképzési),
Formája	• Dokumentumelemzés

Rendezvények ellenőrzése

Időpont:	Folyamatos
Felelős(ök):	Igazgató Igazgatóhelyettesek
Formája	• Megfigyelés

Belső kapcsolatok (értekezletek, megbeszélések)

Időpont:	Folyamatos
Felelős(ök):	Igazgató, igazgatóhelyettesek
Formája	• Dokumentumelemzés • Részvétel megbeszélésen, értekezleten

Órakeret, osztályszervezés a következő tanévre

Időpont:	2026. április, június, augusztus
Felelős(ök):	Igazgató, igazgatóhelyettesek
Formája	• Dokumentumelemzés

Tantárgyfelosztás, órarend ellenőrzése a következő tanévre vonatkozóan

Időpont:	2026. április, június, augusztus, szeptember
Felelős(ök):	Igazgató, igazgatóhelyettesek
Formája	• Dokumentumelemzés

6.5. Tanügyigazgatás ellenőrzése**Elektronikus osztálynaplók ellenőrzése ; ESL folyamatos nyomonkövetése**

Időpont:	Tárgyhónapot követő hónap 10-ig
Felelős(ök):	Igazgatóhelyettesek, osztályfőnökök
Formája	• Dokumentumelemzés • Írásbeli beszámoló

Érettségi vizsga dokumentációja, lebonyolítása

Időpont:	2026. február-június
Felelős(ök):	Igazgató, igazgatóhelyettes (általános)
Formája	• Dokumentumelemzés

Szakmai vizsga dokumentációja, lebonyolítása

Időpont:	2026. február-június
Felelős(ök):	Igazgató, igazgatóhelyettes (szakképzési)
Formája	• Dokumentumelemzés

Beírási napló, bizonyítványok, törzslapok ellenőrzése (kitöltés, záradékolás)

Időpont:	2025. szeptember, 2026. április, június
Felelős(ök):	Igazgató;
Formája	• Dokumentumelemzés

Ágazati vizsgák jegyzőkönyveinek ellenőrzése

Időpont:	2026. január, június,
Felelős(ök):	Igazgató, igazgatóhelyettesek
Formája	• Dokumentumelemzés

Javító és osztályozó vizsgák jegyzőkönyveinek ellenőrzése

Időpont:	2025. szeptember, 2026. január, április, június,
Felelős(ök):	Igazgató, igazgatóhelyettesek
Formája	• Dokumentumelemzés

Egybefüggő szakmai gyakorlat, közösségi szolgálat

Időpont:	2026. augusztus
Felelős(ök):	Igazgató, igazgatóhelyettes (szakképzési), osztályfőnökök
Formája	• Dokumentumelemzés

6.6. Szakmai működés ellenőrzése

Tanórai és tanórán kívüli foglalkozások minden képzéstípusban előzetes terv szerint

Időpont:	2025. október-2026. január
Felelős(ök):	Oktatói értékeléshez kapcsolódóan, minden kolléga esetén évente 2 alkalom
Formája	- Igazgató, igazgatóhelyettesek, munkaközösség-vezetők - Dokumentumelemzés - Óralátogatás - Írásbeli értékelés (oktatói értékelés szempontsora alapján)

Fejlesztőfoglalkozások, mentori foglalkozások, felzárkóztató foglalkozások

Időpont:	2025. október-2026. január
Felelős(ök):	Oktatói értékeléshez kapcsolódóan 2 alkalom
Formája	- Igazgató, igazgatóhelyettesek, - Dokumentumelemzés - Óralátogatás - Írásbeli értékelés(oktatói értékelés szempontsora alapján)

Tanmenetek

Időpont:	2025. október .
Felelős(ök):	Munkaközösség-vezetők
Formája:	Dokumentumelemzés (oktatói értékelés szempontsora alapján)

GINOP 6.2.3 pályázat fenntartása

Időpont:	2026. január, június
Felelős(ök):	Igazgató, igazgatóhelyettes (általános), munkacsoportvezetők
Formája	- Dokumentumelemzés - Írásbeli beszámolók

Duális képzőhelyek, munkaszerződések

Időpont:	2025. szeptember, 2026. április-július
Felelős(ök):	Igazgató, igazgatóhelyettes (szakképzési)
Formája	Kapcsolatfelvétel, személyes konzultáció

Duális képzőhelyeken foglalkoztatott tanulók

Időpont:	Folyamatos
Felelős(ök):	Igazgatóhelyettes (szakképzési), osztályfőnökök, szakmai oktatók
Formája	- Elektronikus kapcsolattartás - Helyszíni ellenőrzés,

Oktatói munka szakmai értékelése

Időpont:	2026. január
Felelős(ök):	Igazgató, igazgatóhelyettesek,
Formája	- Dokumentumelemzés: KRÉTA FÓKUSZ - Írásbeli beszámoló (oktatói értékelés szempontsora alapján)

Kompetenciamérés eredményeinek kiértékelése

Időpont:	2026. április
----------	---------------

Felelős(ök): Igazgatóhelyettes (általános)

Formája

- Dokumentumelemzés
- Írásbeli beszámoló

Érettségi vizsga eredményeinek kiértékelése

Időpont: 2026. június

Felelős(ök): Igazgató, igazgatóhelyettes (általános)

Formája

- Dokumentumelemzés
- Írásbeli beszámoló

Szakmai vizsga eredményeinek kiértékelése

Időpont: 2026. február, június

Felelős(ök): Igazgató, igazgatóhelyettes (szakképzési)

Formája

- Dokumentumelemzés
- Írásbeli beszámoló

Munkaközösség munkájának értékelése

Időpont: 2026. január, június

Felelős(ök): Munkaközösség-vezető

Formája

- Írásbeli beszámoló

Szakmai anyagigénylés ellenőrzése

Időpont: Folyamatos, a beküldés előtt

Felelős(ök): Igazgató, igazgatóhelyettes (szakképzési)

Formája

- Dokumentumelemzés

Szakmai eszközellátottság felülvizsgálata

Időpont: 2025. október-november, 2026. március

Felelős(ök): Munkaközösség-vezető

Formája

- Írásbeli beszámoló

6.7. Személyi ügyek ellenőrzése

Továbbképzés-nyilvántartás

Időpont: 2025. szeptember, december, 2026. június

Felelős(ök): Igazgató

Formája

- Dokumentumelemzés

Kinevezési okmányok

Időpont: 2025. szeptember

Felelős(ök): Igazgató

Formája

- Dokumentumelemzés

Munkaköri-leírások

Időpont: 2025. szeptember,

Felelős(ök): Igazgató
Formája • Dokumentumelemzés

Munkafegyelem

Időpont: Folyamatos
Felelős(ök): Igazgató , igazgatóhelyettesek,
Formája • Helyszíni ellenőrzés

Munkaidő-nyilvántartás, jelenléti ív , helyettesítések

Időpont: Tárgyhónapot követő hónap 10-ig
Felelős(ök): Igazgatóhelyettesek,
Formája • Dokumentumelemzés
• Helyszíni ellenőrzés

Ügyeletesi feladatok ellátása

Időpont: Folyamatos
Felelős(ök): Igazgató , igazgatóhelyettesek
Formája • Helyszíni ellenőrzés

Mentorok tevékenysége

Időpont: Folyamatos
Felelős(ök): Igazgatóhelyettesek
Formája • Helyszíni ellenőrzés

6.8. Gazdálkodás ellenőrzése**Leltározás, selejtezés**

Időpont: 2025.december, 2026. május-augusztus
Felelős(ök): Igazgató
Formája • Helyszínei ellenőrzés
• Dokumentumelemzés
• Írásbeli beszámolók

Költségvetés folyamatos nyomon követése

Időpont: folyamatos
Felelős(ök): Igazgató

6.9. Adatszolgáltatás ellenőrzése**SZIR , KRÉTA tanulói/alkalmazotti személyi adatok**

Időpont: 2025. szeptember, 2026. január, június
Felelős(ök): Igazgató
Formája • Dokumentumelemzés
• Adatszolgáltatás írásban

Tanulói kérelmek

Időpont:	2025. augusztus, szeptember, 2026. március, április, augusztus
Felelős(ök):	Igazgató
Formája	Dokumentumelemzés

6.10. Döntéshozatali jogszerűség ellenőrzése**Jogviszonnyal kapcsolatos döntések**

Időpont:	2025. szeptember, 2026. január, április, június, augusztus
Felelős(ök):	Igazgató
Formája	Dokumentumelemzés

Tájékoztatási követelmények teljesülése

Időpont:	2025. október
Felelős(ök):	Igazgató
Formája	Dokumentumelemzés

6.11. Technikai dolgozók munkájának ellenőrzése**Helyszíni ellenőrzés**

Időpont:	Folyamatos
Felelős(ök):	Igazgató, igazgatóhelyettesek
Formája	Megfigyelés